

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Тюменская область
Ханты - Мансийский автономный округ-Югра
Муниципальное образование Сургутский район
Департамент образования администрации Сургутского района
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«01» октября 2021 года

№ 1515

пгт. Белый Яр

**О внесении изменений в приказ директора школы
от 30.08.2017 № 1015**

В соответствии с приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2017 № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением администрации Сургутского района от 30.09.2021 № 3836 «О внесении изменения в постановление администрации Сургутского района от 26.06.2017 №1948 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики администрации Сургутского района»», протокола общего собрания трудового коллектива от 01.10.2021 № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу директора школы от 30.08.2017 № 1015 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1» (с изменениями и дополнениями от 19.02.2018 № 307, 09.11.2018 № 2154, 26.04.2019 № 770, 30.08.2019 № 1237, 13.12.2019 № 2226, 17.03.2020 № 505, 08.07.2020 № 831, 12.02.2021 № 295, 01.06.2021 № 888, 01.07.2021 № 1018) следующие изменения:
 - 1.1. Абзац 9 подпункта 1.5. главы 1 приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«- молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ "О молодёжной политике в Российской Федерации"):
- завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией;
- завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, имеющий педагогический стаж работы на основании пунктов 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", устраивающийся на работу и продолжающий работать в соответствии с полученной квалификацией;».
 - 1.2. Приложение 4, 5, 6 к Положению о системе оплаты труда работников учреждения изложить в новой редакции (приложение).
2. Настасюк В.В., специалисту по кадровому делопроизводству, уведомить в установленном порядке работников об изменении определённых сторонами условий трудового договора.

3. Ежовой Н.А., заместителю директора, разместить приказ на официальном сайте МАОУ «Белоярская СОШ №1».
4. Настоящий приказ вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.М. Соколова

С приказом ознакомлены (подписи).

Исполнитель:
Ежова Наталья Алексеевна, заместитель директора, 746447

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ руководителей второго и третьего уровней

Ф.И.О. _____

Период оценивания _____

№	Показатели	Критерии	Индикаторы эффективности деятельности. Способ оценивания	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Результаты деятельности по критерию	Пояснения
1	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг "Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям субъекта РФ	1.1. Охват детей, подлежащих обязательному обучению по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	Оценивается: - наличие компьютерной базы данных о проживающих на территории населенного пункта (микрорайона) детей, подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению	5			
			- полнота и своевременность внесения необходимых дополнений и изменений в компьютерную базу данных о проживающих на территории населенного пункта (микрорайона) детей, подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению	3			
		1.2. Показатели успеваемости обучающихся	Оценивается: - показатель успеваемости 100%	10			
			- ниже 100%	0			
			1.3. Реализация основной общеобразовательной программы	Оценивается: - показатель реализации программ 100%	10		
- ниже 100%	0						
2	Создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса	2.2. Создание условий для обеспечения обучающихся сбалансированным горячим питанием, в том числе двухразовым, за счет дополнительных средств (родительская плата)	Оценивается: охват полноценным сбалансированным горячим питанием обучающихся начальной школы за счёт родительской платы: - при охвате свыше 95 % обучающихся начальной школы	10			
			- менее 95% обучающихся начальной школы	0			
		2.3. Создание условий для инклюзивного образования	Оценивается: - использование индивидуального подхода при организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (индивидуальные траектории развития ИТР)	5			

			- обеспечение курсовой подготовки педагогов, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья	5					
			- организация дистанционной формы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	5					
		2.4. Обеспечение техники безопасности образовательной организации	Оценивается: - отсутствие несчастных случаев с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса	10					
			- отсутствие несчастных случаев с работниками общеобразовательной организации	5					
		3	Качество воспитательной работы	4.1. Результативность участия программ образовательных организаций по воспитательной работе в конкурсах различного уровня	Оценивается: - программа-победитель и программа-призер муниципального уровня	5			
					- программа-победитель и программа-призер регионального уровня	10			
- программа-победитель и программа-призер федерального уровня	15								
4.2. Организация деятельности детских объединений, действенного школьного самоуправления учащихся, детского движения, рост количества учащихся в них состоящих	Оценивается: - стабильность и рост доли участников от общего количества учащихся			5					
	- реализация социальных проектов			5					
4.3. Организация работы по направлениям деятельности «Школа безопасности», «Юный инспектор движения», «Военно-патриотический клуб», «Военно-спортивный клуб», «Юный друг пожарных»	Оценивается: - наличие и стабильность доли участников от общего количества обучающихся			5					
	- рост доли участников от общего количества учащихся			5					
4.4. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей при муниципальной образовательной организации	Оценивается: - наличие лагеря с дневным пребыванием детей в школе			10					
Организация работы (мероприятий) по социальной адаптации «трудных подростков»	Оценивается количество мероприятий по профилактике отклоняющегося поведения, социальной дезадаптации (участие в работе совета профилактики, КДН, ОДН)			по 0,5	но не более 5 баллов				
4	Качество и развитие образовательной системы			5.1. Создание условий для инновационного развития	оценивается уровень инновационной деятельности: - муниципальный уровень	3			
		- региональный, федеральный уровни	4						
		- ресурсный центр	5						
		5.2. Участие в конкурсах для образовательных учреждений, для педагогов,	Оценивается: - участие в конкурсах (начиная с муниципального уровня)	по 0,5					

		руководителей	- результативность (победители и призеры) муниципальный уровень	2	(но не более 10 баллов)		
			- региональный уровень	3			
			- федеральный уровень	5			
		5.3. Обеспечение условий для проведения мероприятий на базе учреждения	Оценивается количество проведенных меропр-й: - муниципального уровня	2	(но не более 10 баллов)		
			- регионального уровня	3			
		5.4. Развитие системы выявления, поддержки и развития одаренных детей и молодежи (академически, художественно-эстетически и спортивно одаренных обучающихся)	Оценивается: - реализация программ (подпрограмм, разделов в программе развития ОУ) по выявлению, поддержке и развитию одаренных детей и молодежи	3			
			Оценивается результативность реализации программ (победы одаренных обучающихся в мероприятиях начиная с районного уровня: олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования и прочее) (начисление баллов производится за каждого победителя или призера): - победитель (призёр) районного этапа	0,5	не более 10 баллов		
			-победитель (призёр) регионального этапа	1			
			- победитель (призёр) федерального этапа	2			
		5.5. Создание системы государственно-общественного управления (ГОУ)	Функционирование системы ГОУ в образовательной организации: - наличие нормативно-правовой базы (приказы, протоколы заседаний)	1			
- представление опыта общеобразовательной организации на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах, и других мероприятиях), средствах массовой информации	2						
5	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Аттестация педагогических работников	Оценивается успешное прохождение аттестации педагогами за отчетный период: - отсутствие неаттестованных педагогических работников в учреждении	5			
			- 100% соответствие заявленных педагогами квалификационных категорий, присвоенным по результатам аттестации	5			
6	Материальная, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	7.1. Создание условий для развития материального обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Оценивается обеспечение оснащённости необходимым оборудованием: - до 50% учебных и специализированных кабинетов	3			
			более 50% учебных и специализированных кабинетов	9			
			укомплектованность библиотек печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам	10			
		7.2. Соблюдение требований по своевременному и качественному	Оценивается отсутствие фактов несоблюдения требований по своевременному и качественному формированию заявок для осуществления	6			

		формированию заявок для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения образовательной организации и соответствии заявок плану-графику размещения заказов.	закупок товаров, работ, услуг и соответствии заявок плану-графику размещения заказов				
		Развитие образовательной среды	Оценивается оформление музея, рекреаций, нового кабинета, гостиной семейного воспитания, стендов и др. (за каждый вид)	5	не более 10 баллов		
7	Информационная открытость	10.1. Наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательного учреждения	Оценивается качественное, соответствующее требованиям, своевременное обновление информации на официальном сайте	10			
		10.2. Ведение аналитических и статистических банков данных	Оценивается отсутствие фактов несвоевременного обновления банков данных	4			
		10.3. Обеспечение условий для оказания услуг в сфере образования в электронном виде в соответствии с утверждёнными административными регламентами	Оценивается наличие условий для оказания услуг в сфере образования в электронном виде в соответствии с утверждёнными административными регламентами	6			
8	Создание условий для обеспечения комплексной безопасности	Деятельность по обеспечению режима безопасности и техники безопасности	Оценивается отсутствие чрезвычайных происшествий, замечаний со стороны директора по организации дежурства в школе	5			
9	Руководство общественными объединениями	Наличие всех формальных признаков общественного объединения и мероприятий, реализуемых этим объединением.	Свыше 100 человек	5	Оценивается организация и руководство (кураторство) объединением		
			До 100 человек	3			
			До 20 человек	1			
10	Создание локальных нормативных документов образовательного учреждения (технологий, регламентов, положений и пр.)	Разработанные документы (утвержденные соответствующим образом)	Программа, устав	10	Оценивается разработка документа		
			Положения, иные локальные акты	5			
11	Организация системных исследований, мониторинга	Количество исследований (мониторингов) за период,	– школьный уровень	2	Оценивается по количеству исследований		
			– кустовой уровень	3			
			– районный уровень	4			
			– окружной уровень	5			
			– уровень федерального округа	6			
			– федеральный уровень	8			
		– международный уровень	10				
Масштаб исследований	Более 1000 человек	10	Оценивается масштаб				

		(количество человек, принимавших участие в исследовании, количество опрошенных)	201-1000	8	исследований		
			101 – 200 человек	6			
			51- 100 человек	4			
			До 50 человек	2			
		Систематичность исследований	1 в неделю	10	Оценивается систематичность исследований		
			1 раз в месяц	8			
			1 раз в четверть	6			
			1 раз в год	4			
12	Развитие образовательных услуг	Количество новых видов услуг (предшкольная подготовка, лекторий «Школа заботливого родителя», дистанционные олимпиады и др.).		до 10	Оценивается каждая услуга от 5-до 10 баллов		
13	Деятельность по развитию социально-привлекательного имиджа ОУ	Создание/развитие связей с организациями–партнерами		до 5	Оценивается заключение договоров с организациями-партнерами		
		Создание имиджевых коммуникаций (дневник, записная книжка для родителей, методический журнал для учителей и др.), собственные публикации		до 15	Оценивается каждая коммуникация по 5 баллов		
14	Поддержка социально-привлекательного имиджа ОУ	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих комиссий, внешних экспертиз, контрольных срезов и т.д.		до 5	Оценивается при отсутствии замечаний по курируемому направлению		
15	Исполнительская дисциплина	Выполнение недельного плана Своевременность подготовки документов для директора и учредителя		до 10	Оценивается отсутствие замечаний		
16	Наиболее значимые достижения по курируемому направлению			до 20			
ИТОГО				200		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**заместителя директора по АХР заместителя директора по безопасности ОП, заведующего хозяйством****Ф.И.О.****Период оценивания**

№	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Результаты деятельности по критерию	Пояснения
1	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	1) Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (учебное оборудование, информационно-методическое обеспечение образовательного процесса, соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности).		до 10	Оценивается оптимальная материально-техническая обеспеченность учебно-воспитательного процесса		
		2) Обеспечение санитарно-гигиенических условий для осуществления образовательного процесса (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.)		до 10	Оцениваются оптимальные санитарно-гигиенические условия для осуществления образовательного процесса		
		3) Организация и осуществление подготовки здания и помещений школы к новому учебному году, к летнему пришкольному лагерю.		до 10	Оценивается своевременное подписание акта готовности школы к началу учебного года, к открытию пришкольного лагеря.		
		4) Создание условий для организации и осуществления качественного питания в школьной столовой.		до 10	Оцениваются оптимальные условия для организации и осуществления качественного питания в школьной столовой.		
		5) Осуществление работы по выполнению предписанию органов Госпотребнадзора, Роспотребнадзора.		до 10	Оценивается отсутствие невыполненных предписаний органов Госпотребнадзора, Роспотребнадзора.		
		6) Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности.		до 10			
		7) Обеспечение безопасности условий труда		до 10	Оценивается отсутствие травматизма		
		8) Ведение финансово-хозяйственной документации и отчетности.		до 10	Оценивается высокий уровень ведения финансово-хозяйственной документации и отчетности		
		9) Эстетическое оформление школьных помещений, наличие ограждения и состояние пришкольной территории.		до 10	Поддержание и обновление		
		10) Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.		до 10	Оценивается своевременное и качественное выполнение заявок по устранению		

					технических неполадок.		
		11) Проведение генеральных уборок школьных помещений, благоустройство пришкольной территории.		до 10	Оценивается своевременное и качественное проведение генеральных уборок, благоустройства территории		
		12) Обеспечение комплексной безопасности (антитеррористическая деятельность)		до 10	Оценивается соблюдение требований антитеррористической и др. безопасности		
		13) Ведение документации и отчетности по охране труда		до 10	Оценивается высокий уровень ведения документации и отчетности		
2	Организация системных исследований, мониторинга	Количество исследований (мониторингов) за период,	школьный уровень		2	Оценивается по количеству исследований	
			кустовой уровень		3		
			районный уровень		4		
			окружной уровень		5		
			уровень федерального округа		6		
			федеральный уровень		8		
			международный уровень		10		
		Масштаб исследований (количество человек, принимавших участие в исследовании, количество опрошенных)	Более 1000 человек		10	Оценивается масштаб исследований	
			201-1000		8		
			101 – 200 человек		6		
			51- 100 человек		4		
			До 50 человек		2		
		Систематичность исследований	1 в неделю		10	Оценивается систематичность исследований	
1 раз в месяц			8				
1 раз в четверть			6				
1 раз в год			4				
3	Эффективность управленческой деятельности	1) Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций.		10			
		2) Высокий уровень исполнительской дисциплины		до 10	Оценивается своевременное и качественное ведение документации, своевременное представление материалов и др.		
		3) Укомплектованность кадрами, их качественный состав.		5			
		4) Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе		5	Оценивается благоприятный психологический климат в коллективе		
		5) Положительная оценка деятельности со стороны работников	80-100% 60-79%	5 3	Субъективная оценка		
		6) Осуществление планирования, разработка и реализация программ (развитие МТБ, производственного контроля...)		5	Оценивается высокий уровень разработки документов, качественное и своевременное выполнение		
ИТОГО				200		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
учителя

Ф.И.О.		Период оценивания с 01.02.2021 по 31.08.2021				
Показатель (П)	Критерий (К)	Индикатор	Шкала оценивания индикатора	Оценка	Пояснения	ФИО куратора, подпись
Динамика учебных достижений учащихся Максимальный совокупный балл по П1 = 35 баллов	К1. Доля учащихся, получивших по предмету за отчетный период оценки «4» и «5»	Доля учащихся, получивших по предмету за период оценки «4» и «5». <i>K1 = Количество учащихся, получивших оценки "4", "5" по итогам периода / численность учащихся.</i>	Максимальный балл = 10 от 100% до 85% = 10 баллов; от 84% до 60% = 8 баллов; от 59% до 40% = 6 баллов; от 39% до 10% = 4 баллов; менее 10% = 0 баллов. (матем., русс.яз., литер., история, биология, химия, физика, информ., география, ин.яз., нач.кл.)		Указать среднее качество по всем классам и предметам (отчет из ЭКЖ)	Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.
			Максимальный балл = 6 от 100% до 85% = 6 баллов; от 84% до 50% = 4 баллов; от 49% до 20% = 2 баллов; менее 20% = 0 баллов. (музыка, ИЗО, технология, физ-ра, ОБЖ)		Указать среднее качество по всем классам и предметам (отчет из ЭКЖ)	Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.
	К16. Уровень обеспечения возможности для формирования у обучающихся начальной школы оценочной самостоятельности	Количество разнообразных форм, обеспечивающих навыки оценочной самостоятельности у обучающихся (все виды форм должны быть зафиксированы – описаны в поурочном планировании или ином учебно-методическом материале учителя)	Максимальный балл = 10 3 балла – за каждый вид формы оценивания при безотметочном обучении.		Указать конкретные формы оценивания	Котельникова Е.В.
	К2. Результативность учебной деятельности учителя по результатам внешней экспертизы оценки качества обученности учащихся	Доля учащихся в классах данного учителя, получивших по результатам внешней экспертизы оценки «5» и «4» по отношению к количеству учащихся в классе.	Максимальный балл = 10 от 100% до 70% = 10 баллов; от 69% до 58% = 8 баллов; от 57% до 46% = 6 баллов; от 45% до 30% = 4 балла; от 29% до 20% = 3 балла; от 20% до 10% = 2 балла; менее 10% = 1 балл.		Указать конкретно мероприятие (ЕГЭ/ГВЭ, ОГЭ/ГВЭ, ВПР, РДР, МОП и др.) и количество участников экспертизы	Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.
	К3. Уровень нижней планки освоения учащимися учебных программ	Наличие учащихся, получивших по предмету за период оценку «неудовлетворительно»	Максимальный балл = 5 отсутствуют = 5 баллов; имеются = 0 баллов.		Указать среднюю успеваемость во всем классам и предметам	Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.
К4. Степень выравнивания уровня знаний учащихся (динамика учебной успешности)	Доля обучающихся, в данном классе, повысивших оценку по предмету по итогам периода <i>K4 = Количество учащихся, повысивших оценку по итогам периода / численность учащихся</i>	Максимальный балл = 10 от 100% до 60% = 10 баллов; от 59% до 48% = 8 баллов; от 47% до 36% = 6 баллов; от 35% до 25% = 4 балла; от 24% до 13% = 3 балла; от 12% до 5% = 2 балла; менее 5% = 1 балл.		Указать количество учащихся, повысивших оценку по итогам периода/динамику по итогам сравниваемого периода	Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.	

<p>Успешность внеурочной работы по предмету, проводимой за рамками функционала классного руководителя</p> <p>Максимальный совокупный балл по П2 = 25 баллов</p>	<p>К5. Уровень достижений учащихся во внеучебной деятельности</p>	<p>Участие школьников в заочных, дистанционных олимпиадах, конкурсах и др.</p>	<p>Максимальный балл = 15</p> <p>0,5 балла за каждого учащегося</p>		<p>Указать конкретно количество учащихся и мероприятие</p>	<p>Понамарева С.В. Ежова Н.А.</p>
	<p>К6. Уровень подготовки учащихся к участию в заочных, дистанционных олимпиадах, конкурсах и т.д.</p>	<p>Результативность подготовки учителями учащихся к участию в заочных, дистанционных олимпиадах, конкурсах.</p> <p><i>Награды и грамоты учителям</i></p>	<p>Максимальный балл = 5</p> <p>международный уровень = 5 баллов; всероссийский уровень = 4 балла; региональный уровень = 3 балла; районный уровень = 2 балла; школьный уровень = 1 балл.</p>		<p>Указать конкретно мероприятие (награды и грамоты <u>учителя</u>)</p>	<p>Понамарева С.В. Ежова Н.А.</p>
	<p>К7. Степень социальной вовлеченности учащихся в проекты, не сопряженные с предметом данного учителя и инициированные им.</p>	<p>Наличие утвержденного внутришкольного или межшкольного проекта (за рамками оплачиваемой внеурочной деятельности)</p> <p><i>Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках проекта, с указанием количества обучающихся, участвующих в них.</i></p>	<p>Максимальный балл = 5</p> <p>Межшкольный проект = 5 баллов; Внутришкольный проект = 3 балла; Классный проект = 1 балл за каждое мероприятия</p>		<p>Указать конкретно мероприятие и количество учащихся</p>	<p>Понамарева С.В. Климова Н.В.</p>
<p>Результативность научно-методической деятельности учителя</p> <p>Максимальный совокупный балл по П3 = 35 баллов</p>	<p>К8. Результативность презентации собственной педагогической деятельности.</p>	<p>Уровень и статус участия в заочных (дистанционных) профессиональных конкурсах.</p> <p><i>Наличие дипломов (сертификатов)победителя, призера или участника в профессиональных конкурсах разных уровней</i></p>	<p>Максимальный балл = 10</p> <p>Всероссийский уровень:</p> <p>1 место = 10 баллов 2\3 место = 8 баллов участник = 6 баллов</p> <p>Региональный уровень:</p> <p>1 место = 6 баллов 2\3 место = 4 балла участник = 2 балла</p> <p>Районный уровень:</p> <p>1 место = 3 балла 2\3 место = 2 балла участник = 1 балл</p>		<p>Указать конкретно в каком профессиональном конкурсе принимали участие и результат</p>	<p>Милькова И.Н.</p>
		<p>Уровень результативности профессиональной деятельности педагога</p> <p><i>Награждение грамотами, медалями</i></p>	<p>Максимальный балл = 10</p> <p>Международный уровень = 10 баллов Всероссийский уровень = 7 баллов Региональный уровень = 5 баллов Районный уровень = 3 балла Поселковый уровень = 2 балла Школьный уровень = 1 балл</p>		<p>Указать конкретно реквизиты награды</p>	<p>Милькова И.Н.</p>

	К9. Степень активности инновационной деятельности учителя	Результирующий статус участия учителя в инновационной деятельности учреждения, уровень современных образовательных технологий. <i>Документальное подтверждение статуса участия в инновационной деятельности учреждения (член авторской группы; единственный автор инновации; участник внедрения инновации).</i>	Максимальный балл = 10 Единственный автор реализуемой инновационной идеи или выполненного инновационного продукта = 10 баллов. Член коллектива, реализующего (разрабатывающего) инновационный проект, внедряющий инновационный продукт = 7 баллов. Участник внедрения инновационного продукта (проекта) = 5 баллов.		Указать конкретно в какой инновационной деятельности учреждения принимаете участие	Милькова И.Н.
	К10. Обучение на программах, способствующих повышению качества и результативности профессиональной деятельности учителя	Уровень программы повышения квалификации и/или профессиональной подготовки. <i>Свидетельства, сертификаты, приказы о зачислении и т. п., свидетельствующие о процессе (или результате) повышения квалификации учителя</i>	Максимальный балл = 5 Обучение на курсах повышения или переподготовки: менее 72 часов = 1 балл от 72 до 500 часов = 3 балла от 500 часов = 5 баллов (оцениваются самостоятельно пройденные предметные курсы, в том числе дистанционные)		Указать конкретно какие курсы пройдены	Милькова И.Н.
Результативность коммуникативной деятельности учителя Максимальный совокупный балл по П4 = 25 баллов	К11. Степень готовности учителя к обобщению и распространению передового (в т.ч. собственного) педагогического опыта	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер классов, открытых уроков, семинаров, статьи в СМИ, публикации в Internet (в том числе на портале социальной сети педагогов ШКОЛЛЕГИ.ру) и пр. <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события. Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	Максимальный балл = 10 Организация веб - консультаций для учащихся (родителей) = 5 баллов; Организация собственной страницы на сайте (сайта, блога) при условии регулярного обновления = 5 баллов; Семинар по предмету регионального или всероссийского уровней = 5 баллов за каждый. Мастер-классы в т.ч. в виртуальном пространстве = 3 балла за каждый. Статьи в СМИ, публикации в Internet – 3 балла Открытые уроки, веб-семинары = 3 балла за каждый.		Указать конкретно мероприятие и дату проведения, реквизиты публикации, адрес сайта	Милькова И.Н.
	К12. Уровень коммуникативной культуры при общении с учащимися и родителями	Проведение групповых консультаций для родителей <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии</i> Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей и/или учащихся на характер деятельности учителя	Максимальный балл = 5 При наличии на каждой консультации 5 и более родителей. Максимальный балл = 5 Отсутствие жалоб за период = 5 баллов. Наличие жалоб за период = 0 баллов		Указать конкретно дату проведения и количество родителей	Климова Н.В. Соколова Т.М.

		Доля родителей (учащихся), положительно оценивающих деятельность учителя <i>K12 = Количество родителей (учащихся), положительно оценивших деятельности учителя за период \ количество опрошенных.</i>	Максимальный балл = 5 (Субъективная оценка родителями (учащимися) характера деятельности учителя, полученная в ходе анкетирования: от 100% до 80% = 5 баллов; от 79% до 60% = 4 балла; от 59% до 40% = 3 балла; от 39% до 20% = 2 балла; от 19% и менее = 0 баллов		Анкета для обучающихся и родителей «Оценка деятельности школы»	Климова Н.В. Ежова Н.А.
Результативность создания условий для сохранения здоровья учащихся Максимальный совокупный балл по П5 = 10 баллов	К13. Соблюдение СанПиНов	Отсутствие (наличие) фактов нарушения <i>Оценивается администрацией по результатам проверок</i>	Максимальный балл = 5 - питьевой режим = 1 балл - проветривание = 1 балл - посадка учащихся = 1 балл - энергосбережение = 1 балл - замечания во время проверки = 1 балл			Соколова Т.М. Грудинская Т.Ю.
		Отсутствие (наличие) травматизма <i>Оценивается администрацией по результатам отчетного периода</i>	Отсутствие травм за период = 5 баллов Наличие травм за период = 0 баллов			Соколова Т.М.
Результативность организационной культуры Максимальный совокупный балл по П6 = 35 баллов	К14. Уровень исполнительской дисциплины <i>Оценивается по приказу администрации</i>		Максимальный балл = 15			Данилко Е.В.
		Выполнение циклограммы работы учреждения	Отсутствие замечаний за период = 5 баллов Наличие замечаний за период = 0 баллов			
		Своевременное и качественное ведение документов, предоставление материалов, отчетов и т.п.	Отсутствие замечаний за период = 5 баллов Наличие замечаний за период = 0 баллов			Хабибуллина И.В. Котельникова Е.В.
	Участие в анкетировании, социальных опросах, мониторингах (на основании приказов ДО и МП, писем и др.)	Максимальный балл = 5 По 1 баллу за каждое мероприятие		Указать конкретно мероприятие	Ежова Н.А.	
	К15. Выполнение дополнительных функций <i>Оценивается в зависимости от качественно выполненных поручений и отсутствии замечаний</i>	Максимальный балл = 20 Работа в Профсоюзном комитете = 5 баллов Обследование семей 1, 5, 10 классов = 5 баллов Наиболее значимые достижения = 10 баллов		Указать конкретно какие функции выполнялись	Соколова Т.М.	
ИТОГО максимально возможный балл = 165 баллов				*		

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
старшего методиста, методиста

Ф.И.О.

Период оценивания с

№	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Оценка	Пояснения	
1	Качество профессиональной деятельности <u>Максимальный балл = 73</u>	1) Разработка и использование пед. работниками авторских программ, программ элективных курсов, методических пособий <u>Максимальный балл = 22</u>	Авторские программы	10	Оценивается кол-во и объем разработанных авторских программ, программ элективных курсов, методических пособий (методическое сопровождение)			
			программ элективных курсов	4				
			Методические пособия	8				
		2) Наличие публикаций в печати (собственных и пед. работников) <u>Максимальный балл = 15</u>	Школьный уровень	2	Оценивается кол-во и объем опубликованных методических и дидактических разработок			
			Муниципальный уровень	3				
			Региональный уровень	4				
			Всероссийский уровень	6				
		3) Использование пед. работниками современных образовательных технологий в УВП (ИКТ, проектная технология, здоровье - сберегающие технологии и др.) <u>Максимальный балл = 5</u>	Используется систематически	5	Оценивается кол-во уроков, занятий, проведенных с использованием современных технологий (по результатам ВШК)			
			Используется периодически	2				
		4) Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах <u>Максимальный балл = 20</u>	<u>Очные</u>			Оценивается помощь в подготовке педагога к конкурсу, в которых педагог принял участие		
			Школьный уровень	2				
			Муниципальный уровень	3				
			Региональный уровень	4				
Всероссийский уровень	5							
<u>Заочные</u>								
Муниципальный уровень	1							
Региональный уровень	2							
Всероссийский уровень	3							

		5) Самообразование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) Максимальный балл = 5	Повышение квалификации	5	Оценивается прохождение курсов повышения квалификации		
		6) Участие педагогических работников в инновационной деятельности Максимальный балл = 6		6	Оценивается количество педагогических работников, участвующих в инновационной деятельности		
2	Качество организации образовательного процесса Максимальный балл = 56	1) Эффективность планирования методической работы учебный год и реализация плана работы		5	Оценивается качественное и своевременное выполнение плана работы		
		2) Организация и осуществление мониторинга деятельности школы по направлениям		5	Оценивается высокий уровень организации и осуществления мониторинга		
		3) Подготовка и проведение семинаров, педсоветов		8	Оценивается высокий уровень подготовки и проведения, семинаров и педсоветов		
		4) Организация и осуществление инновационной деятельности в школе		8	Оценивается высокий организации и осуществления инновационной деятельности		
		5) Эффективность работы методических объединений		10	Оценивается высокая эффективность работы методических объединений		
		6) Разработка нормативно-правовой документации		6	Оценивается количество и качество разработанных документов		
		7) Научно-методическое сопровождение методической, воспитательной, оздоровительной работы		6	Оценивается высокий уровень научно-методического сопровождения		
		8) Организация и осуществление научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся		8	Оценивается высокий уровень осуществления научно-исследовательской деятельности		
3	Эффективность управленческой деятельности Максимальный балл = 28	1) Высокий уровень исполнительской дисциплины		5	Оценивается своевременное и качественное ведение документов, предоставление материалов, отчетов		
		2) Результативность участия школы, учащихся, педагогических работников в конкурсах	Муниципальный	5	Оценивается наличие призовых мест в муниципальных, региональных, всероссийских смотрах, конкурсах.		
			Региональный	8			
			Всероссийский	10			
		3) Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе		5	Оценивается благоприятный психологический климат в коллективе		
4) Положительная оценка деятельности со стороны педагогического коллектива	80-100%	3	Оценивается кол-во положительных отзывов/кол-во опрошенных пед. работников				
	60-79%	2					
	40-59	1					
	Итого			165		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
библиотекаря, педагога-библиотекаря

Ф.И.О.	Период оценивания с				
Показатель (П)	Критерий (К)	Индикатор	Шкала оценивания индикатора	Оценка	Пояснения
Обеспеченность материально-технической базы, а также условий для организации учебно-воспитательного процесса Максимальный совокупный балл по П2 = 20 баллов	К1. Наличие современной литературы, учебных и учебно-методических пособий.	Своевременность приобретения литературы, пополнения фондов	Максимальный балл = 10 100% обеспеченность учебниками = 10 баллов Менее 100% обеспеченность учебниками = 5 баллов		
	К2. Уровень обеспеченности современными средствами обучения	Работа по созданию и обновлению медиатеки и средствами обучения ИКТ	Максимальный балл = 10 Увеличение количества средств обучения ИКТ = 10 баллов Стабильное количество средств обучения ИКТ = 5 баллов Снижение количества средств обучения ИКТ = 0 баллов		
Результативность участия в проектах социальной направленности Максимальный совокупный балл по П2 = 40 баллов	К3. Уровень организации и руководства проектами социальной направленности	Создание и реализация социальных проектов различного уровня	Максимальный балл = 20 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие
	К4. Уровень достижений участников в фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках, творческих работ по курируемому направлению	Наличие участников мероприятий разного уровня по курируемому направлению <i>Документально подтвержденные данные об участии в мероприятии</i>	Максимальный балл = 20 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие
Результативность коммуникативной деятельности Максимальный совокупный балл по П3 = 30 баллов	К5. Степень готовности педагога к обобщению и распространению передового (в т.ч. собственного) опыта	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер классов, открытых уроков, семинаров, статьи в СМИ, публикации в Internet и пр. <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события.</i> <i>Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	Максимальный балл = 20 Организация веб - консультаций для учащихся (родителей) = 5 баллов; Организация собственной страницы на сайте (сайта, блога) при условии регулярного обновления = 5 б.; Семинар регионального или всероссийского уровней = 5 баллов за каждый. Мастер-классы в т.ч. в виртуальном пространстве = 3 балла за каждый. Статьи в СМИ, публикации в Internet – 3 балла. Открытые занятия, веб-семинары = 3 б. за каждый.		
	К6. Уровень коммуникативной культуры при общении с учащимися и родителями	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей и\или учащихся на характер деятельности педагога	Максимальный балл = 5 Отсутствие жалоб за период = 5 баллов. Наличие жалоб за период = 0 баллов		

		Доля родителей (учащихся) положительно оценивающих деятельность учителя <i>К6 = Количество родителей (учащихся) положительно оценивших деятельность учителя за период \ количество опрошенных.</i>	Максимальный балл = 5 (Субъективная оценка родителями (учащимися) характера деятельности учителя, полученная в ходе анкетирования: от 100% до 80% = 5 баллов; от 79% до 60% = 4 балла; от 59% до 40% = 3 балла; от 39% до 20% = 2 балла; от 19% и менее = 0 баллов		Анкета для обучающихся и родителей «Оценка деятельности школы» (9, 11 классы)
Результативность научно-методической деятельности педагога Максимальный совокупный балл по П4 = 20 баллов	К7. Результативность презентации собственной педагогической деятельности.	Уровень результативности профессиональной деятельности педагога <i>Награждение грамотами, медалями</i>	Максимальный балл = 20 Международный уровень = 10 баллов Всероссийский уровень = 7 баллов Региональный уровень = 5 баллов Муниципальный уровень = 3 балла Поселковый уровень = 2 балла Школьный уровень = 1 балл		Указать конкретно реквизиты награды
Результативность организационной культуры Максимальный совокупный балл по П5 = 55 баллов	К8. Уровень сохранности контингента читателей	Сохранность контингента читателей	Максимальный балл = 10 Увеличение количества читателей = 10 баллов Стабильное количество читателей = 5 балла Снижение количества читателей = 0 баллов		
	К9. Уровень исполнительской дисциплины <i>Оценивается по приказу администрации</i>	Выполнение циклограммы работы учреждения	Максимальный балл = 15 Отсутствие замечаний за период = 5 баллов Наличие замечаний за период = 0 баллов		
		Своевременное и качественное ведение документов, предоставление материалов, отчетов и т.п.	Отсутствие замечаний за период = 5 баллов		
		Участие в анкетировании, социальных опросах, мониторингах (на основании приказов ДО и МП, писем и др.)	Максимальный балл = 5 По 1 баллу за каждое мероприятие		Указать конкретно мероприятие
	К10. Выполнение дополнительных функций	<i>Оценивается в зависимости от качественно выполненных поручений и отсутствия замечаний</i>	Максимальный балл = 30 Совмещение должностей (расширенный объем работы): 0,25 ставки = 10 баллов 0,5 ставки и выше = 20 баллов Наиболее значимые достижения = 10 баллов		Указать конкретно какие функции выполнялись
ИТОГО максимально возможный балл = 165 баллов				*	

* обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
педагога -организатора

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____

Показатель (П)	Критерий (К)	Индикатор	Шкала оценивания индикатора	Оценка	Пояснения
Результативность проведения мероприятий Максимальный совокупный балл по П1 = 40 баллов	К1. Степень вовлеченности учащихся в воспитательные или иные мероприятия, занятия и т.п.	Доля учащихся, привлеченных к общешкольным мероприятиям за отчетный период	Максимальный балл = 10 от 100% до 75% = 10 баллов от 75 % до 50% = 5 баллов от 50% до 30% = 3 балла менее 30% = 1 балл		Указать конкретно мероприятие и количество учащихся
	К2. Системность организации деятельности учащихся в детских общественных организациях, объединениях и т.п.	Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием в курируемых направлениях (параллелях) <i>При условии выполнения плана работы</i>	Максимальный балл = 10 от 100% до 75% = 10 баллов от 75 % до 50% = 5 баллов от 50% до 30% = 3 балла менее 30% = 1 балл		
	К3. Уровень участия в незапланированных мероприятиях	Участие в мероприятиях вне плана работы учреждения различного уровня	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно мероприятие
	К4. Организация работы по привлечению учащихся в дополнительное образование	Доля учащихся, привлеченных к дополнительному образованию за отчетный период (в т.ч. по сертификатам ПФДО) в курируемых направлениях (параллелях)	Максимальный балл = 10 от 100% до 75% = 10 баллов от 75 % до 50% = 5 баллов от 50% до 30% = 3 балла менее 30% = 1 балл		
Результативность мониторинговой деятельности по воспитательной работе Максимальный совокупный балл по П2 = 30 баллов	К5. Участие в проведении системных исследований, мониторинга	Количество исследований (мониторингов) за период,	школьный уровень	2	Оценивается по количеству исследований
		кустовой уровень	3		
		районный уровень	4		
		окружной уровень	5		
		уровень федерального округа	6		
		федеральный уровень	8		
		международный уровень	10		
	Масштаб исследований (количество человек, принимавших участие в исследовании, количество опрошенных)	Более 1000 человек	10	Оценивается масштаб исследований	
		201-1000	8		
		101 – 200 человек	6		
		51- 100 человек	4		
	Систематичность исследований	1 в неделю	10	Оценивается систематичность исследований	
1 раз в месяц		8			
1 раз в четверть		6			
1 раз в год		4			

Результативность участия в проектах социальной направленности Максимальный совокупный балл по П2 = 25 баллов	К6. Уровень организации и руководства проектами социальной направленности	Создание и реализация социальных проектов различного уровня	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие
	К7. Уровень достижений участников в фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках, творческих работ по воспитательной направленности	Наличие участников мероприятий разного уровня по курируемому направлению <i>Документально подтвержденные данные об участии в мероприятии</i>	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие
	К8. Организация работы по направлениям деятельности «Школа безопасности», «Юный инспектор движения», «Военно-патриотический клуб», «Военно-спортивный клуб», «Юный друг пожарных», кадетские классы	Наличие участников данных направлений по курируемым параллелям <i>Документально подтвержденные данные об участии в работе</i>	Максимальный балл = 5 рост доли участников от общего количества учащихся = 5 наличие и стабильность доли участников от общего количества обучающихся = 3		
Результативность коммуникативной деятельности педагога-организатора Максимальный совокупный балл по П3 = 20 баллов	К9. Степень готовности педагога-организатора к обобщению и распространению передового (в т.ч. собственного) опыта	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер классов, открытых уроков, семинаров, статьи в СМИ, публикации в Internet и пр. <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события. Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	Максимальный балл = 10 Организация веб - консультаций для учащихся (родителей) = 5 баллов; Организация собственной страницы на сайте (сайта, блога) при условии регулярного обновления = 5 баллов; Семинар по предмету регионального или всероссийского уровней = 5 б. за каждый. Мастер-классы в т.ч. в виртуальном пространстве = 3 балла за каждый. Статьи в СМИ, публикации в Internet – 3 б. Открытые уроки, веб-семинары = 3 б. за каждый.		
	К10. Уровень коммуникативной культуры при общении с учащимися и родителями	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей и/или учащихся на характер деятельности педагога-организатора Доля родителей (учащихся), положительно оценивающих деятельности учителя <i>К7 = Количество родителей (учащихся), положительно оценивших деятельности учителя за период \ количество опрошенных.</i>	Отсутствие жалоб за период = 5 баллов. Наличие жалоб за период = 0 баллов	Максимальный балл = 5 (Субъективная оценка родителями (учащимися) характера деятельности учителя, полученная в ходе анкетирования: от 100% до 80% = 5 баллов; от 79% до 60% = 4 балла; от 59% до 40% = 3 балла; от 39% до 20% = 2 балла; от 19% и менее = 0 баллов	

Результативность научно-методической деятельности педагога-организатора Максимальный совокупный балл по П4 = 10 баллов	К11. Результативность презентации собственной педагогической деятельности.	Уровень результативности профессиональной деятельности педагога <i>Награждение грамотами, медалями</i>	Максимальный балл = 10 Международный уровень = 10 баллов Всероссийский уровень = 7 баллов Региональный уровень = 5 баллов Муниципальный уровень = 3 балла Поселковый уровень = 2 балла Школьный уровень = 1 балл		Указать конкретно реквизиты награды
Результативность организационной культуры Максимальный совокупный балл по П5 = 40 баллов	К12. Уровень исполнительской дисциплины <i>Оценивается по приказу администрации</i>	Своевременное и качественное ведение документов, предоставление материалов, отчетов и т.п. Участие в анкетировании, социальных опросах, мониторингах (на основании приказов ДО и МП, писем и др.)	Максимальный балл = 10 Отсутствие замечаний за период = 5 баллов Максимальный балл = 5 по 1 баллу за каждое мероприятие		Указать конкретно мероприятие
	К13. Выполнение дополнительных функций	<i>Оценивается в зависимости от качественно выполненных поручений и отсутствия замечаний</i>	Максимальный балл = 30 Совмещение должностей (расширенный объем работы): 0,25 ставки = 10 баллов 0,5 ставки и выше = 20 баллов Наиболее значимые достижения = 10 баллов		Указать конкретно какие функции выполнялись
ИТОГО максимально возможный балл = 165 баллов				*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, тьютора

Ф.И.О.

Период оценивания с _____ по _____

Показатель (П)	Критерий (К)	Индикатор	Шкала оценивания индикатора	Оценка	Пояснения
Результативность проведения мероприятий Максимальный совокупный балл по П1 = 70 баллов	К1. Коррекционно-развивающая работа с учащимися	Доля учащихся, охваченных коррекционно-развивающей работой	Максимальный балл = 10 от 100% до 75% = 10 баллов от 75 % до 50% = 5 баллов от 50% до 30% = 3 балла менее 30% = 1 балл		
	К2. Организация и проведения работы по профилактике правонарушений	Наличие (отсутствие) правонарушений учащимися	Максимальный балл = 10 Правонарушения отсутствуют = 10 баллов Положительная динамика в сторону уменьшения = 5 баллов Стабильное количество правонарушений = 3 б.		
	К3. Организация и проведение работы с семьями	Систематическая и эффективная работа с семьями разных категорий <i>Документально подтвержденная работа с семьями</i>	Максимальный балл = 10 Положительная динамика изменений при работе с семьей = 10 баллов Отсутствует работа с семьями = 0 баллов		
	К4. Проведение общешкольных мероприятий	Доля учащихся (родителей), привлеченных к общешкольным мероприятиям за отчетный период	Максимальный балл = 10 от 100% до 75% = 10 баллов от 75 % до 50% = 5 баллов от 50% до 30% = 3 балла менее 30% = 1 балл		
	К5. Оформление документов на ТПМПК по результатам обследования	Количество учащихся (родителей), привлеченных к обследованию	Максимальный балл = 10 2 балла за оформление пакета документов (на 1 обучающегося)		Указать Ф.И. (класс) учеников
	К6. Участие в заседании ППк	Количество проведенных ППк (подготовка документов по курируемому направлению)	Максимальный балл = 10 По 1 баллу за участие в комиссии		Указать даты заседания ППк
	К7. Уровень участия в незапланированных мероприятиях	Участие в мероприятиях вне плана работы учреждения различного уровня	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно мероприятие
Результативность участия в проектах социальной направленности Максимальный совокупный балл по П2 = 20 баллов	К8. Уровень организации и руководства проектами социальной направленности	Создание и реализация социальных проектов различного уровня	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие
	К9. Уровень достижений участников в фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках, творческих работ по курируемому направлению	Наличие участников мероприятий разного уровня по курируемому направлению <i>Документально подтвержденные данные об участии в мероприятии</i>	Максимальный балл = 10 федеральный уровень = 10 баллов региональный уровень = 8 баллов муниципальный уровень = 6 баллов поселковый уровень = 4 балла школьный уровень = 2 балла		Указать конкретно в каком проекте принимали участие

Результативность коммуникативной деятельности педагога Максимальный совокупный балл по ПЗ = 20 баллов	К10. Степень готовности педагога к обобщению и распространению передового (в т.ч. собственного) опыта	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер классов, открытых уроков, семинаров, статьи в СМИ, публикации в Internet и пр. <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события.</i> <i>Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	Максимальный балл = 10 Организация веб - консультаций для учащихся (родителей) = 5 баллов; Организация собственной страницы на сайте (сайта, блога) при условии регулярного обновления = 5 баллов; Семинар регионального или всероссийского уровней = 5 баллов за каждый. Мастер-классы в т.ч. в виртуальном пространстве = 3 балла за каждый. Статьи в СМИ, публикации в Internet – 3 балла Открытые занятия, веб-семинары = 3 б. за каждый.			
	К11. Уровень коммуникативной культуры при общении с учащимися и родителями	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей и/или учащихся на характер деятельности педагога-организатора Доля родителей (учащихся) положительно оценивающих деятельность учителя <i>К9 = Количество родителей (учащихся) положительно оценивших деятельности учителя за период \ количество опрошенных.</i>	Отсутствие жалоб за период = 5 баллов. Наличие жалоб за период = 0 баллов			
Результативность научно-метод. деятельности педагога Макс. балл по П4 = 10 баллов	К12. Результативность презентации собственной педагогической деятельности.	Уровень результативности профессиональной деятельности педагога <i>Награждение грамотами, медалями</i>	Максимальный балл = 10 Международный уровень = 10 баллов Всероссийский уровень = 7 баллов Региональный уровень = 5 баллов Муниципальный уровень = 3 балла Поселковый уровень = 2 балла Школьный уровень = 1 балл		Указать конкретно реквизиты награды	
Результативность организационной культуры Максимальный совокупный балл по П5 = 45 баллов	К13. Уровень ведения банка данных детей, охваченных различными видами контроля	Наличие (отсутствие) банка данных детей, охваченных различными видами контроля	Максимальный балл = 5 Наличие банка данных = 5 баллов Отсутствие банка данных = 0 баллов			
	К14. Уровень исполнительской дисциплины <i>Оценивается по приказу администрации</i>	Своевременное и качественное ведение документов, предоставление материалов, отчетов и т.п. Участие в анкетировании, социальных опросах, мониторингах (на основании приказов ДО и МП, писем и др.)	К 14. Максимальный балл = 10 Отсутствие замечаний за период = 5 баллов	Максимальный балл = 5 по 1 баллу за каждое мероприятие		Указать конкретно мероприятие
	К15. Выполнение дополнительных функций	<i>Оценивается в зависимости от качественно выполненных поручений и отсутствии замечаний</i>	Максимальный балл = 30 Совмещение должностей (расширенный объем работы): 0,01 – 0,5 ставки = 20 баллов 0,51 – 1 ставки = 10 баллов Наиболее значимые достижения = 10 баллов			Указать конкретно какие функции выполнялись
ИТОГО максимально возможный балл = 165 баллов					*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа
№ 1»

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОЧИХ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ
специалист по кадровому делопроизводству

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценки	ФИО куратора, подпись
1	Повышение качества результатов деятельности			43			
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы</u>		12			Соколова Т.М.
-во время проверок любого уровня		4	Оценивается стабильность качественного выполнения работ				
-со стороны администрации учреждения		4	Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей				
-со стороны учителей		4	Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов				
<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u>			6			Соколова Т.М.	
- с детьми		2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми			
-с учителями		2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями			
-с работниками школы		2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы			
<u>-Своевременность выполнения работ</u>			20			Соколова Т.М.	
- своевременное составление отчетов в центр занятости по инвалидам		5		Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ			
- своевременное обеспечение подготовки индивидуальные сведения по пенсионному страхованию (каждый квартал)	5						

		- своевременное и качественное предоставление НЗ отчет (каждый квартал)	5				
		- <u>среднесписочный отчет по штату (ежемесячно)</u>	5				
1.2	Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие</u> нарушений трудовой дисциплины	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний		Соколова Т.М.
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			22			
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др.</u>	3	12	Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места		Соколова Т.М.
		- рабочего места	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета		
		- кабинетов	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования		
		- оборудования	3		Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ		
		- соблюдение ТБиОТ	3				
		<u>- Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке</u>		7	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности		Соколова Т.М.
		- документов	4				
		- архива	3				
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия		3	Оценивается при отсутствии замечаний		Соколова Т.М.
		- расходных материалов					
		- электроэнергии	1				
		- других ресурсов	1				
			1				
ИТОГО:				65		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

секретарь-администратор, делопроизводитель

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценки	ФИО куратора, подпись
1	Повышение качества результатов деятельности			38			
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы</u>		12			Соколова Т.М.
		-во время проверок любого уровня	4		Оценивается стабильность качественного выполнения работ		
		-со стороны администрации учреждения	4		Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей		
		-со стороны учителей	4		Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов		
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u>		6			Соколова Т.М. Настасюк В.В.
		- с детьми	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми		
		-с учителями	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями		
		-с работниками школы	2	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы			
		<u>Своевременность выполнения работ</u>		15			Соколова Т.М. Настасюк В.В.
		- своевременное отправление документов по электронной почте	5		Оценивается отсутствие устных и письменных, соответствующим образом оформленных замечаний		
		- выполнение плана работы	5		Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ		
		- своевременное сообщение о получении электронного документа	5		Оценивается отсутствие замечаний по данному вопросу		

1.2	Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие</u> нарушений трудовой дисциплины	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний		Соколова Т.М. Настасюк В.В.	
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			27				
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др.</u> - рабочего места - кабинетов - оборудования - соблюдение ТБиОТ	3	12	Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места		Соколова Т.М. Настасюк В.В.	
			3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета			
			3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования			
			3		Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ			
					Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности			
		<u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке</u> - документов - архива - информационного фонда	4					Соколова Т.М. Настасюк В.В.
			4					
			4					
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов	1	3	Оценивается при отсутствии замечаний		Ховрина Е.Ю.	
			1					
			1					
ИТОГО:				65		*		

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

специалист по охране труда

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	ФИО куратора, подпись
1	Повышение качества результатов деятельности			33			
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы:</u>		12			Соколова Т.М. Ховрина Е.Ю.
-во время проверок любого уровня		4	Оценивается стабильность качественного выполнения работ				
-со стороны администрации учреждения		4	Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей				
-со стороны учителей		4	Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов				
<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u>			6				Ховрина Е.Ю. Настасюк В.В.
- с детьми		2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми			
-с учителями		2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями			
-с работниками школы		2	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы				
<u>-Своевременность выполнения работ</u>			10				Ховрина Е.Ю.
- выполнение плана работы		5		Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ			
<u>- Отсутствие потерь рабочего времени, связанных с организацией и оснащением образовательного процесса</u>		5	Оценивается отсутствие замечаний по данному вопросу				
1.2	Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие</u> нарушений трудовой дисциплины	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний		Соколова Т.М. Настасюк В.В.

2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			32			
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др.</u>		12	Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места		Ховрина Е.Ю.
		- рабочего места	3				
		- кабинетов	3				
		- оборудования	3				
		- соблюдение ТБиОТ	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета		
<u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке</u>	5	5	Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования				
		- документов			Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ		
		<u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке</u>			Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности		
		- документов					
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов		3	Оценивается при отсутствии замечаний		Ховрина Е.Ю.
			1				
			1				
			1				
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения		12	Оценивается администрацией по результатам проверки мероприятий (справок)		Ховрина Е.Ю.
			4				
			4				
			4				
ИТОГО:				65		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

системный администратор

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценки	ФИО куратора, подпись	
1	Повышение качества результатов деятельности			33				
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы</u> -во время проверок любого уровня	4	12	Оценивается стабильность качественного выполнения работ		Соколова Т.М. Ежова Н.А.	
		-со стороны администрации учреждения	4		Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей			
		-со стороны учителей	4		Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов			
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с детьми	2		6	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми		
		-с учителями	2	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями				
		-с работниками школы	2	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы				
		<u>-Своевременность выполнения работ</u> - содержание компьютерной и другой техники в исправном состоянии	5	10	Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ		Ежова Н.А.	
		- <u>Отсутствие потерь рабочего времени, связанных с организацией и оснащением образовательного процесса</u>	5		Оценивается отсутствие замечаний по данному вопросу			
1.2		Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие нарушений трудовой дисциплины</u>	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний		Соколова Т.М. Ежова Н.А.

2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения		32				
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др.</u>		12		Ежова Н.А.	
		- рабочего места	3				Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места
		- кабинетов	3				Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета
		- оборудования	3				Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования
		- соблюдение ТБиОТ	3				Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ
		- <u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке</u>	5	5	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности	Ежова Н.А.	
	- документов						
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов		3	Оценивается при отсутствии замечаний	Ховрина Е.Ю.	
			1				
			1				
			1				
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения		12	Оценивается администрацией по результатам проверки мероприятий (справок)	Соколова Т.М. Ежова Н.А.	
			4				
			4				
			4				
ИТОГО:			65		*		

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

лаборант

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	ФИО куратора, подпись
1	Повышение качества результатов деятельности			33			
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы</u> -во время проверок любого уровня	4	12	Оценивается стабильность качественного выполнения работ		Соколова Т.М.
		-со стороны администрации учреждения	4		Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей		
		-со стороны учителей	4		Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов		
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с детьми	2	6	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми		Соколова Т.М.
		-с учителями	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями		
		-с работниками школы	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы		
		<u>-Своевременность выполнения работ</u> - выполнение плана работы	5	10	Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ		Настасюк В.В.
		<u>- Отсутствие потерь рабочего времени, связанных с организацией и оснащением образовательного процесса</u>	5		Оценивается отсутствие замечаний по данному вопросу		
1.2		Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие нарушений трудовой дисциплины</u>	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний	
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			32			
2.1	Обеспечение комфортных	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств.</u>		12			Соколова Т.М.

	санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	<u>отопительных приборов и др.</u>					
		- рабочего места	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места		
		- кабинетов	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета		
		- оборудования	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования		
		- соблюдение ТБиОТ	3	Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ			
		<u>Своевременное оснащение образовательного процесса:</u>		12	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности		Соколова Т.М.
		- информационными материалами;	1				
		- учебниками;	1				
	- видеоматериалами;	1					
	- методическими разработками.	1					
	<u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке:</u>						
	- документов;	4					
	- информационного фонда.	4					
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия		3	Оценивается при отсутствии замечаний		Ховрина Е.Ю.
	- расходных материалов	1					
	- электроэнергии	1					
	- других ресурсов	1					
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе:		5	Оценивается администрацией по результатам проверки мероприятий (справок)		Соколова Т.М.
	- региональный уровень	2					
	- муниципальный уровень	2					
	- уровень учреждения	1					
ИТОГО:				65		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

диспетчера

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	ФИО куратора, подпись
1	Повышение качества результатов деятельности			33			
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству работы</u> -во время проверок любого уровня	4	12	Оценивается стабильность качественного выполнения работ		Соколова Т.М. Тимошук И.В.
		-со стороны администрации учреждения	4		Отсутствие нарушений выполнения должностных обязанностей		
		-со стороны учителей	4		Отсутствие претензий по оформлению соответствующих материалов		
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с детьми	2	6	Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с детьми		Соколова Т.М. Тимошук И.В.
		-с учителями	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с учителями		
		-с работниками школы	2		Оценивается отсутствие конфликтных ситуаций с работниками школы		
		<u>-Своевременность выполнения работ</u> - выполнение плана работы	5	10	Оценивается отсутствие замечаний по выполнению работ		Тимошук И.В.
		- составление мониторинга второй половины дня	5		Оценивается отсутствие замечаний по данному вопросу		
1.2		Трудовая дисциплина	<u>Отсутствие нарушений трудовой дисциплины</u>	5	5	Оценивается в случае отсутствия замечаний	
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			32			
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых	<u>Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др.</u>		12			Соколова Т.М. Тимошук И.В.

	условий для деятельности образовательного учреждения	- рабочего места	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию рабочего места		
		- кабинетов	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию кабинета		
		- оборудования	3		Оценивается отсутствие замечаний по содержанию оборудования		
		- соблюдение ТБиОТ	3		Оценивается отсутствием замечаний по соблюдению ТБиОТ		
	<u>Своевременное оснащение образовательного процесса:</u>			12	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности		Соколова Т.М. Тимощук И.В.
	- информационными материалами;		1				
	- картами занятости кабинета;		1				
	- занятость работников второй половины дня;		1				
- методическими разработками.		1					
<u>Содержание (размещение и хранение) в образцовом порядке:</u>							
- документов;		4					
- информационного фонда.		4					
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов		3	Оценивается при отсутствии замечаний		Ховрина Е.Ю.
			1				
			1				
			1				
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения		5	Оценивается администрацией по результатам проверки мероприятий (справок)		Соколова Т.М.
			2				
			1				
ИТОГО:				65		*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

Приложение 6
к Положению об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа
№ 1»

КАРТА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧИХ

дворник

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора
1	Повышение качества результатов деятельности			30				
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u>		18	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
-к состоянию участков, закрепленных за рабочим		3						
- к состоянию участков обслуживаемой территории (за забором 5м)		3						
-к состоянию и хранению инвентаря в подсобных помещениях		4						
-к помощи в организации замены временно отсутствующего работника		4						
-отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных)		4						
<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u>			3	Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
- с детьми		1						
-с родителями		1						
-с работниками школы		1		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
<u>Своевременность выполнения работ</u>		4	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме					
- уборка и подготовка помещений к началу учебных занятий	2							
- подача заявок на ремонт ограждений территории	2							
1.2	Совершенствование трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u>		5	Оценивается отсутствием замечаний и наличие предложений по			

		- по гигиене	2		организации рабочего места			
		- по техническому состоянию	2					
		- по экономии	1					
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			35				
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	Содержание в функциональном состоянии инвентаря, оборудования, технических средств и др. - состояние служебных помещений - состояние двора, корта, цветников - состояние хранения ключей от подвалов - состояние отопительных приборов	5	20	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			5					
			5					
			5					
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - своевременный обход территории школы - своевременная подача заявок на перегоревшие лампы уличного освещения - контроль за замками на воротах и калитках (своевременная смазка замков)	2	6	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			2					
			2					
			2					
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов	2	6	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности			
			3					
			1					
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения	1	3	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)			
			1					
			1					
ИТОГО:				65		*	*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

ФИО куратора _____

Подпись _____

Подпись _____

гардеробщик

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора	
1	Повышение качества результатов деятельности			30					
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u> - к состоянию гардеробов - к сохранности имущества учащихся в гардеробе - по поддержанию порядка в гардеробе в течении рабочего дня - отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных)	4	15	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
3									
3									
5									
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с обучающимися - с родителями - с работниками школы	2	5					Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.
2			Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.						
1			Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.						
		Своевременность выполнения работ - уборка и подготовка помещений к началу учебных занятий - по обслуживанию учащихся школы - отсутствие потерь рабочего времени	2	5					Отсутствие замечаний в устной и письменной форме
3									
1.2		Совершенствование трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u> - по гигиене - по техническому состоянию - по экономии	2					5
1									
2									
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			35					
2.1	Обеспечение комфортных	Содержание в функциональном состоянии мебели, оборудования, и соблюдение правил по		20	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				

	санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	ТБ и др. - состояние в надлежащем виде номерков и мебели в гардеробе - своевременное оформление «растеряши» - соблюдение правил техники безопасности (наличие инструкций) - помощь в организации замены временно отсутствующего работника	5	6	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			5					
			5					
			5					
			5					
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - проветривания помещений - своевременная подача заявок на ремонт сантехнических и электрических и плотницких работ - своевременная выдача одежды учащимся	2					
			2					
2								
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов	2 3 1	6	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности Оценивается при отсутствии замечаний			
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения	1 1 1	3	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)			
ИТОГО:				65		*	*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

ФИО куратора _____

Подпись _____

Подпись _____

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора	
1	Повышение качества результатов деятельности			35					
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u> -к состоянию участков (коридоров, кабинетов) -к состоянию и хранению инвентаря в подсобных помещениях - отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных)	5 5 5	15	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с обучающимися	2	5		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.			
		-с родителями	2			Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.			
		-с работниками школы	1		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
		Своевременность выполнения работ - уборка и подготовка помещений к началу учебных занятий - качественный ремонт школьного имущества - выполнение ремонтных работ по мере возникновения потребностей	4 3 3	10	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
1.2		Совершенствование трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u> - по гигиене - по техническому состоянию - по экономии	2 1 2	5	Оценивается отсутствием замечаний и наличие предложений по организации рабочего места			
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			30					

2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и др. - состояние служебных помещений - состояние плитки пола, мебели на этажах - состояние дверей, доводчиков		15	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме					
			5							
			5							
		5								
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - контроль подвальных и чердачных помещений - помощь в организации замены временно отсутствующего работника				5	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			3							
		2								
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов		5	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности					
			2			Оценивается при отсутствии замечаний				
			2							
			1							
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения		5	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)					
			2							
			2							
		1								
ИТОГО:				65		*	*			

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

ФИО куратора _____

Подпись _____

Подпись _____

уборщик служебных помещений

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора	
1	Повышение качества результатов деятельности			30					
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u> -к состоянию участков (коридоров, кабинетов) -к состоянию и хранению инвентаря в подсобных помещениях -к состоянию мест общего пользования (туалетов) - отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных)	5	15	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
3									
3									
4									
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с обучающимися -с родителями -с работниками школы		5		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.			
			2		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
			2		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
			1		Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
		<u>Своевременность выполнения работ</u> - уборка и подготовка помещений к началу учебных занятий - выполнение ремонтных работ по мере возникновения потребности		5		Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			3						
		2							
1.2	Совершенство трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u> - по гигиене - по техническому состоянию - по экономии		5	Оценивается отсутствием замечаний и наличие предложений по рабочему месту				
			2						
			1						
			2						
2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			35					

2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования, технических средств, отопительных приборов и соблюдение правил по ТБ др. - состояние служебных помещений - состояние мебели на этажах - состояние пола - соблюдение правил техники безопасности (наличие инструкций) - состояние штор, жалюзи на этажах - помощь в организации замены временно отсутствующего работника		18	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			3					
			3					
			3					
			4					
			2					
			3					
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - проветривания помещений - своевременная подача заявок по сантехнике и электрике - своевременный обход помещений - дежурство на этажах		9	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			2					
			2					
2								
3								
2.2	Эффективность использования ресурсов	Экономия - расходных материалов - электроэнергии - других ресурсов		5	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности			
			2			Оценивается при отсутствии замечаний		
			2					
			1					
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения		3	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)			
			1					
			1					
		1						
ИТОГО:				65		*	*	

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

ФИО куратора _____

Подпись _____

Подпись _____

вахтер

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора
1	Повышение качества результатов деятельности			30				
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u>		18	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
		- к своевременному и регулярному внутреннему и внешнему обходу территории	3					
		-к хищению	3					
		- к допуску посторонних лиц в школу	3					
		- отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных)	3					
		- помощь в организации замены временно отсутствующего работника	3					
		- отсутствие замечаний по нецелевому использованию телефонов	3					
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u>		3	Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.			
		- с детьми	1					
		-с родителями	1					
	-с работниками школы	1						
	<u>Своевременность выполнения работ</u>		4	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
	- отсутствие аварийных ситуаций (вовремя поданные заявки и устранение неполадок)	2						
	- передача информации, рациональное использование видеонаблюдения (замечания, передача смены)	2						
1.2	Совершенствование трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u>		5	Оценивается отсутствием замечаний и наличие предложений по рабочему месту			
		- по гигиене	2					
		- по техническому состоянию	1					
		- по экономии	2					

2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			35					
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	Содержание в функциональном состоянии оборудования, технических средств, отопительных приборов и др. - состояние служебных помещений - состояния хранения и выдачи ключей - состояние отопительных приборов - охранно-пожарной сигнализации	4	16	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
			4						
			4						
			4						
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - проветривания помещений - замена перегоревших ламп освещения - своевременный обход помещений			8	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
			2						
			3						
			3						
2.2	Эффективность использования ресурсов	<u>Экономия</u> - расходных материалов - электроэнергии (внешней, внутренней) - других ресурсов	2	6	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности				
			3			Оценивается при отсутствии замечаний			
			1						
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения	2	5	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)				
			2						
			1						
ИТОГО:				65		*	*		

*обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

ФИО куратора _____

Подпись _____

Подпись _____

сторож

Ф.И.О. _____

Период оценивания с _____ по _____

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка по мероприятиям	Возможное оценивание в баллах	Примечание	Всего баллов по самооценке	Всего баллов по внешней оценке	ФИО куратора	
1	Повышение качества результатов деятельности			30					
1.1	Персональная исполнительская дисциплина	<u>Отсутствие обоснованных претензий к качеству обслуживания</u> - к своевременному и регулярному внутреннему и внешнему обходу территории - к допуску посторонних лиц в школу, к хищению - отсутствие замечаний со стороны руководства (устных и письменных) - помощь в организации замены временно отсутствующего работника - отсутствие замечаний по нецелевому использованию телефонов	3	15	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
			3						
			3						
			3						
			3						
		<u>Отсутствие фактов возникновения конфликтных ситуаций</u> - с детьми - с родителями - с работниками школы	1	3	Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.				
			1				Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.		
			1				Отсутствие жалоб в устной и письменной форме.		
		<u>Своевременность выполнения работ</u> - отсутствие аварийных ситуаций (вовремя поданные заявки и устранение неполадок) - рациональное использование видеонаблюдения - передача информации (замечания, передача смены)	3	7	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме				
			1						
		3							
1.2	Совершенствование трудовой деятельности	<u>Внесение предложений по совершенствованию работы и улучшению качества обслуживания в образовательном учреждении</u> - по гигиене - по техническому состоянию - по экономии	2	5	Оценивается отсутствием замечаний и наличие предложений по рабочему месту				
			1						
			2						

2.	Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения			35				
2.1	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий для деятельности образовательного учреждения	Содержание в функциональном состоянии оборудования, технических средств, отопительных приборов и др. - состояние служебных помещений - состояния хранения и выдачи ключей - состояние отопительных приборов - охранно-пожарной сигнализации	4	18	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
5								
4								
5								
		Проведение дополнительных мероприятий по улучшению санитарно-бытовых условий к началу проведения учебных занятий - проветривания помещений - замена перегоревших ламп освещения - своевременный обход помещений		8	Отсутствие замечаний в устной и письменной форме			
2								
3								
		3						
2.2	Эффективность использования ресурсов	<u>Экономия</u> - расходных материалов - электроэнергии (внешней, внутренней) - других ресурсов	2	6	Оценивается администрацией при наличии данных видов деятельности			
3			Оценивается при отсутствии замечаний					
1								
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Качество обслуживания подготовки и проведения мероприятий, в том числе: - региональный уровень - муниципальный уровень - уровень учреждения	1	3	Оценивается администрацией по результатам проведения мероприятий (справок)			
1								
1								
ИТОГО:				65				

* обязательно подсчитать количество баллов

Дата заполнения _____

ФИО _____

Подпись _____

ФИО куратора _____

Подпись _____