

Рассмотрено на заседании Управляющего совета школы протокол № 9 от 29 июня 2020 г.

Принято на заседании педагогического совета школы протокол № 26 от 29 июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУ «Белоярская СОШ №1»
Т.М. Соколова
Приказ № 10 от 29 июня 2020 г.

Положение о внеурочной деятельности (в новой редакции)

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральный уровень

- Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373;
- Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПин 2.42.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 г. 3189, (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 №19993);
- Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 25 мая № 08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- Примерной основной образовательной программой начального общего образования, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол заседания от 8 апреля 2015 года №1/15);
- Примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол заседания от 8 апреля 2015 года №1/15);
- Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ № 09-3564 от 14.12.2015 г.

Региональный уровень

- Методическими рекомендациями Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по разработке учебного плана образовательного учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в пилотном режиме от 1 июня 2012 г. № 4696/12;
- Методическими материалами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих основную общую программу основного общего образования, в условиях пилотного введения федерального государственного образовательного стандарта общего образования от 4 сентября 2012 г. №7706;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12 декабря 2011 г. №1110 «О присвоении статуса пилотных площадок опережающего введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования образовательным учреждениям, расположенным на территории Ханты-Мансийского автономного округа –Югры, в 2011-2012 гг»;
- Рекомендациями Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» от 4 сентября 2012 г. №7707;
- Письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 15 июня 2015 года № 6102 «О направлении Методического письма о реализации в 5 классе ФГОС основного общего образования по предметным областям и учебным предметам в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, в 2015-2016 учебном году»;
- Инструктивно-методическим письмом об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ханты - Мансийского автономного округа –Югры в 2015-2016 учебном году Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26. 06.2015 года № 10 Исх.6681;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 23 мая 2017 года №845 «О реализации шахматного образования в Ханты – Мансийском автономном округе –Югре»;
- Письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 1.06.2012 года № 4696/12 «Об организации внеурочной деятельности»;
- Инструктивно-методическим письмом об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ханты - Мансийского автономного округа – Югры в 2015-2016 учебном году Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26. 06.2015 года № 10 Исх.6681;
- Инструктивно - методическое письмо об организации образовательной деятельности в общеобразовательных организациях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

Школьный уровень

- Приказ МАОУ «Белоярская СОШ №1» «О проведении анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся»;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1»;
- Правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- Должностной инструкцией учителя по внеурочной деятельности.

1. Общие положения

1.1 Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО и ООО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования. Кроме того, внеурочная деятельность в школе позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач:

- изучить интересы и потребности обучающихся в развитии творческих способностей;
- определить направления, формы и методы работы с обучающимися во внеурочной деятельности с учетом особенностей социокультурного окружения;
- разработать специальные формы и методы работы, формирующие творческую и социальную активность обучающихся, становление нравственных качеств личности;
- формировать УУД (личностные, коммуникативные, регулятивные);
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет образовательное учреждение.

1.2 Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства МАОУ «Белоярская СОШ №1» для повышения качества образования и реализации процесса социализации личности в разнообразных развивающих средах. Часы внеурочной деятельности могут быть использованы для реализации ООП по рабочим программам учебных предметов. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. Внеурочная деятельность предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное (внеурочное) время. Программы курсов внеурочной деятельности составляются с учетом потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

Часы используются с учетом образовательных запросов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), с учетом занятости обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей.

- 1.3 Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4 Ответственность за руководство внеурочной деятельностью, за ее результаты несет заместитель директора школы.
- 1.5 Содержание образования внеурочной деятельности определяется образовательными программами: примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.
- 1.6 Структура внеурочной деятельности определяется целями и задачами общеобразовательной школы, количеством и направленностью реализуемых программ по внеурочной деятельности.
- 1.7 Школа оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе воспитания и социализации личности посредством организации внеурочной деятельности.
- 1.8 Режим школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.
- 1.9 Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Задачи внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- социализации и воспитания обучающихся;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и – интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и социализации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности.

- 3.1 Во внеурочной деятельности реализуются программы по следующим направлениям: духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное.
- 3.2. Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности.
- 3.3 Занятия могут проводиться по программам (курсам) одной тематической направленности, ориентированным на достижение результатов определённого уровня; программам по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальным программам.

зультатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. (Например, если ребенок занимается в школе олимпийского резерва, то занятия, посещаемые им в данной организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению в общеобразовательной организации)

4.10 Обучающийся освобождается от посещения занятий внеурочной деятельности в образовательной организации по тому направлению, по которому он получает дополнительное образование в сторонней организации, за исключением занятий культурологического практикума «Социокультурные истоки» (приказ департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района № 514 от 01.08.2017) и клуб «Шахматы» (приказ департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района № 845 от 23.05.2017г.)

4.11 Проведение:

- пятиминутки (программа «Учусь жить в социуме») по циклограмме работы школы (понедельник-«Мой план работы на неделю, вторник-«Хочу рассказать.....», среда-«За пять минут вокруг света», четверг-«Моя безопасность», пятница-«Выбираем «Звезду недели»);

- зарядки (программа «Азбука здоровья»);

- часов классного руководителя (программа «Восхождение к культуре») осуществляется в рамках выполнения должностных обязанностей классного руководителя.

4.12 В организации внеурочной деятельности обучающихся физкультурно-оздоровительная работа включает детские подвижные игры и игры народов Севера, несложные спортивные упражнения, занятия на специально оборудованных площадках со спортивным инвентарем, прогулки на свежем воздухе, танцевальные перемены, спортивные соревнования на корте и т.д.

4.13 Учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности осуществляется классным руководителем два раза в год (сентябрь, январь).

4.14 Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале, адаптированном для внеурочной деятельности в связи с тем, что нет утвержденной формы журнала Министерством образования РФ. Журнал может вестись в течение трёх лет.

4.15 Все записи в журнале производятся шариковой ручкой с чернилами черного цвета, четко и аккуратно на русском языке, без исправлений. Записи карандашом исключаются. Запрещается использование штриха для замазывания неверных записей.

4.16 Названия форм и курсов по внеурочной деятельности в оглавлении записываются с прописной (большой) буквы. Например, Психологический клуб «Я принимаю вызов».

4.17 Фамилия, имя, отчество учителя записываются полностью (например, Иванова Наталья Петровна).

4.18 Страницы журнала обязательно нумеруются.

4.19 На левой стороне страницы журнала записывается дата проведения занятия (арабскими цифрами) и месяц.

4.20 На правой стороне страницы журнала записывается число (арабскими цифрами, например, 30.09.) и тема пройденного на внеурочном занятии материала в соответствии с рабочей программой.

4.21 На внеурочных занятиях домашнее задание не дается.

4.22 При проведении экскурсий на странице журнала с левой стороны записывается число, а с правой стороны число и тема экскурсии.

4.23 Выставление отметок на внеурочных занятиях не допускается. Если ребенок имеет высокие достижения по курсу (победа на олимпиаде, в конкурсе, соревнованиях) учитель имеет право внести оценку «отлично» в классный журнал по предмету данной области или рекомендовать другому учителю сделать это.

4.24 Категорически запрещается уносить журнал домой, выдавать на руки обучающимся.

4.25 При исправлении ошибок, сделанных в журнале, учитель пишет подробную объяснительную на имя директора школы. На странице журнала, в которой есть ошибка, учитель делает следующую запись - если исправление даты урока:

«Дату _____ считать недействительной, дату _____ считать действительной датой проведения внеурочного занятия» или «Дату _____ считать действительной датой проведения внеурочного занятия».

4.26 По окончании учебного года итоги освоения программы курсов по внеурочной деятельности подводятся на заключительном заседании педагогического совета школы.

4.27 Результатом освоения годовой программы по внеурочной деятельности является участие детей в проектной деятельности (индивидуальные, групповые, парные), отчет перед родителями на общешкольном родительском собрании «Овации» и решение педагогического совета.

4.28 В конце учебного года классный руководитель вручает свидетельства, подтверждающие, что обучающийся изучил курс «_____» по внеурочной деятельности в количестве 34 часов для обучающихся основной школы, 34 часа для обучающихся 2-4 классов, 33 часа для обучающихся 1 классов. Данное свидетельство вручается на родительском собрании «Овации» обучающемуся. Второй экземпляр свидетельства хранится в портфолио класса.

4.29 Для повышения эффективности проведения внеурочной деятельности ведется методическая работа, направленная на совершенствование форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников, вопросы внеурочной деятельности и её анализ рассматриваются на различных мероприятиях.

4.30. Для занятий внеурочной деятельностью учителю рекомендовано использовать рекреации, музей истории школы и поселка, библиотеку, зимний сад, актовый зал, тир, кабинеты технологии, спортивный зал, игровые площадки и т. д.

4.31. Для занятий внеурочной деятельностью рекомендовано использование инновационного оборудования и другого материально-технического, инфраструктурного обеспечения МАОУ ДОД «ЦДТ» в рамках сетевого взаимодействия.